



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII  
Colegiul Tehnic „Apulum” Alba Iulia  
Str. Gheorghe Pop de Băsești nr.2,  
cod 510215, jud. Alb  
Tel./fax: 0258834102  
Web: [www.aicta.ro](http://www.aicta.ro)  
Mail: [office@aicta.ro](mailto:office@aicta.ro)

Nr.332/05.02.2020

## **COLEGIUL TEHNIC "APULUM" ALBA IULIA organizează concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a 1 normă îngrijitor, vacantă, în ziua de 26.02.2020 ora 14,00**

### **CONDIȚII GENERALE DE PARTICIPARE:**

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic european și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă de 18 ani reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

### **CONDIȚII SPECIFICE DE PARTICIPARE:**

- a) sunt absolvenți de studii medii(cel puțin 10 clase sau școală profesională)
- b) are o vechime în muncă de cel puțin 1 an

### **CONCURSU SE VA ORGANIZA CONFORM CALENADRULUI URMĂTOR:**

- 26.02.2020, ora 14,00, proba practică
- 28.02.2020, ora 12,00, proba interviu

**Dosarele se depun până la data de 20 februarie 2020 ora 12,00 la sediul Colegiului Tehnic "Apulum" Alba Iulia. Verificarea și validarea dosarelor 21 februarie 2020.**

Conform art.6 al al Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va cuprinde următoarele documente:

- a) cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului unității organizatoare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;

- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- d) copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate”
- g) curriculum vitae;

***Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.***

În cazul în care candidatul depune o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

**Relații suplimentare se pot obține la sediul Colegiului Tehnic ”Apulum” Alba Iulia, str.Gh.Pop de Băsești nr.2, jud.Alba, telefon: 0258834102.**

#### **BIBLIOGRAFIE:**

- o **Ord. MS nr. 1955 din 18/10/1995**
- o **Legea 319/2006 privind regulile de protecția muncii și PSI**
- o **Legea 307/2006 referitoare la apărarea împotriva incendiilor**
- o **Atributiile din fișa postului îngrijitorului de curatenie.**

**DIRECTOR,  
PROF. URSU CARMEN IULIA**



### ETAPE ÎN DESFĂȘURAREA CONCURSULUI

DATA	ORA	ACTIVITATEA
<b>06.02.2020-20.02.2020</b>	12.00	Depunerea dosarelor
21.02.2020	9.00-11.00	Verificarea dosarelor, Afișarea rezultatelor
21.02.2020-24.02.2020	Pana la ora 12.00	Depunere contestații
24.02.2020	13.00-15.00	Rezolvare contestații
24.02.2020	15.30	Afișare rezultate finale
<b>26.02.2020</b>	<b>14,00-16,00</b>	<b>Desfășurarea probei practice</b>
26.02.2020	<b>17.00</b>	Afișarea rezultatelor
27.02.2020	<b>9.00-12.00</b>	Depunere contestații
27.02.2020	<b>13.00-15.00</b>	Rezolvare contestații, Afișare rezultate finale probă practica
<b>28.02.2020</b>	<b>12.00</b>	<b>Interviul de selecție</b>
28.02.2020	15,00	Afișarea rezultatelor înainte de contestații
28.02.2020	15.00-16.00	Depunere contestații
02.03.2020	9.00-11.00	Rezolvare contestații
<b>02.03.2020</b>	12.00	Afișare rezultate finale